tmmob
şehir planlama
mimar ve mühendisleri
odası
HABER BÜLTENİ

SAYI:17 11.12.1978

. ŞPMMO YÖNETİM KURULU 2 ARALIK 1978 GÜNÜ YAPTIĞI TOPLANTIDA KASIM AYINDA YAPILAN TMMOB DANIŞMA KURULUNUN EĞİLİM KARARLARINI BENİMSEDİ.

TMMOB Danışma Kurulu eğilim kararları aşağıdadır:

ÖRGÜTSEL SORUNLAR VE SORUNLARIN ÇÖZÜMÜ İÇİN ALINACAK ÖNLEMLER:
DEĞERLENDİRME:

TMMOB ve Odalarının işlevleri ve görevleri, kuruluşundan bugüne, ülkemizdeki genel gelişmeye koşut bir biçimde değişiklik göstermiştir. Sayıları hızla artan mühendis-mimar kitlesi hayat pahalılığı karşısında, düşük ücretlerle yaşam savaşı vermekte ve yoksullaşmaktadır. Mühendis ve mimarlar, bir parçası oldukları emekçi halkın mücadelesinden etkilenmekte ve giderek artan bir biçimde bu mücadelenin saflarında yeralmaktadır. Bu koşullarda, TMMOB ve Odalarının işlev ve programları daha değişik boyutlara ulaşmıştır. 1954'de çıkarılan TMMOB kuruluş yasası ve buna bağlı olarak geliştirilen yönetsel yapı, günün ihtiyaçlarına cevap verememektedir.

Birliğin yarı-federatif yapısı ve odaların değişen işlevleri nedeniyle Odaların otonom davranma eğilimleri yaygınlaşmakta, örgütsel birliğe ve disipline aykırı tavırlar gelişebilmektedir. Bu durum maddi sorunun artmasına ve diğer yapısal sorunların büyümesine neden olmaktadır. Maddi sorunun ve diğer sorunların başka bir önemli nedeni de, bazı kesimlerce sürdürülen siyasal dayatmacı tavırlardır. Bu açıdan, gerek Birliğin yeniden örgütlenmesi, gerekse mali sorunun çözümü açısından, alınması gereken önlemlerikısa vadeli ve uzun vadeli olarak belirleyecek programlar geliştirilmelidir. Geliştirilen programlar demokratik merkeziyetçi işleyiş dahilinde örgüt birimlerinde ve üye tabanında tartışılmaya açılmalı, benimsenen programlar gecikmeksizin uygulanmalıdır.

Üye kitlesinin yanısıra tüm emekçi halk kesimlerine doğru devrimci mesajlar götüren, ülkemizde emperyalizm ve yerli ortaklarının sömürüsünü teşhir eden, emekçi halk yararına talepler geliştiren ve bunu kamuoyuna maleden, Birlik çalışmaları hakkında yurdun dört bir yanındaki üyeleri bilgilendiren ve bugün bütün üye kitlesince aranan Birlik Haberler bir yılı aşkın süredir yayınlanamamaktadır.

Maddi olanaksızlıklar içinde kıvranan, yayın organı Birlik Haberleri çıkaramıyan, işyeri temsilciliklerine yeterli düzeyde ulaşamıyan, dış ilişkilerini geliştiremiyen bir Birlik yerine, daha aktif, daha etkin bir Birlik için aşağıdaki önlemlerin alınması zorunludur.

ALINMASI ZORUNLU ÖNLEMLER.

1. Odaların giderlerinin karşılanmasında Birlik Ödentilerinin birinci sırayı alması,
Odaların 1978 için taahhüt ettikleri ödenti tutarlarını mutlaka ödemesi, geçen dönemden kalan borçlarını tasfiye etmesi,
Ödenti borçlarını ödemeyen Odalar hakkında, gerektiğinde Birlik Yönetim Kurulunun yasal yetkilerini kullanması.
2. Odaların üye aidat gelirlerini arttırmak için yoğun biçimde çalışması,

sahibi ve sorumlu yönetmen: selman ergüden / konur sokak, 4, yenişehir - ankara / 17 52 58 — 17 28 97

3. TMMOB bünyesinde Oda örgüt birimlerinin kendi işlevlerini yerine getirebilmesi, tüm örgüt birimlerinin birlikte en verimli biçimde çalıştırabilmesi için, merkezi düzeyde bir "MERKEZİ BÜTÇE" uygulamasının fiilen gerçekleştirilmesi,
Şube hesaplarını Oda Merkezlerinin denetimi altına sokacak düzenlemelerin gerçekleştirilmesi,
4. Odalararası ve TMMOB düzleminde "TEK TİP BÜTÇE" uygulamasına geçilmesi,
Bu doğrultuda, TMMOB Bütçe Yönetmeliğinin geliştirilmesi,
5. Odaların teknik olmayan yayın organlarını kapatması veya 6 ay süreyle yayına ara vermesi,
Şubelerin ayrı yayın organı çıkarmasının önlenmesi,
Yayın alanında tasarruf sağlanması,
Odaların ödenti ve borçlarını düzenli olarak ödemeleriyle Birlik Haberlerinin en geç Aralık ayı ortası itibariyle çıkarılması,
6. Gerek örgüt içi, gerekse örgütlerarası ilişkilerde TMMOB Yönetim Kurulu kararları kesinlikle bağlayıcıdır.
Örgütsel işleyiş ve disipline, Birlik Yönetim Kurulu kararlarına uymayan TMMOB örgüt birimlerinin, bu davranışlarının örgütsel birlikteliğe ve disipline zarar verdiğinin yayın organları ve diğer araçlarla üye kitlesine aktarılması,
7. İşyeri temsilciliklerinin yaygınlaştırılması,
Mevcutların etkinleştirilmesi, çalışmayan veya düşenlerin seçimlerinin yenilenmesi,
Bu konuda Odaların üyelerini teşvik etmesi ve yönlendirmesi,
İl Koordinasyon Kurullarına bu amaca yönelik çalışmalar yapmalarının önerilmesi,
İşyeri temsilciliklerinin delege olarak TMMOB Genel Kurulunda temsil edilmeleri için Odalara çağrıda bulunulması,
Aynı kuruluşun degişik birimlerindeki TMMOB işyeri temsilciliklerinin bir araya gelerek, TMMOB işyeri konseyini oluşturması,
8. Birlik Yönetim Kurulu üyelerinin çalışmalara katkısının artması,
9. Birlik Komisyonlarının bir veya birkaç odanın çabasıyla yürüyen komisyonlar olmaktan çıkması, tüm odaların Çalışma Programında çalışmalarına katılacaklarını belirttikleri komisyonların çalışmalarına aktif biçimde katılması,
10.Tek tek odaların gelir kaynağı ve hizmet alanı olan Kalite Belgesi, Bilirkişilik, OMDÜ ve TÜS vb. mesleki hizmetlerin, merkezi biçimde bir TMMOB organizasyonu olarak gerçekleştirilmesine yönelik çalışmaların hızla sonuçlandırılması,
11.Odaların kendi örgütlülük düzeylerini arttırması,
İşyeri, il ve bölge örgütlenmelerini etkinleştirmesi,
12.Koordinasyon Kurullarının ancak TMMOB ilkeleri etrafında oluşturulabileceği örgüt birimlerine kavratılacaktır.
Ana ilkeleri yadsıyan veya değiştirmeye çalışan örgüt birimlerine yaptırımcı uygulamalarda bulunma olanaklarının araştırılması,
13.Demokratik kitle örgütlerini bölmeye yönelik girişimlerin kınanması, Bu tavrın örgütümüz içindeki yansımasına karşı aktif bir biçimde mücadele edilmesi.

. ŞPMMO TEMSİLCİLİKLER YÖNETMELİĞİ HAZIRLANDI. (Ekte verilmektedir)

. İMAR VE İSKAN BAKANLIĞI İLE 'EHLİYET YÖNETMELİĞİ' KONUSUNDA BİR KOMİSYON KURULARAK GEREKLİ ÇALIŞMALAR BAŞLATILDI. (Savunduğumuz yönetmelik taslağı ekte sunulmaktadır.)

. BİLİRKİŞİ OLMAK İSTEYEN ÜYELERİMİZİN EKTEKİ FORMU DOLDURUP 15 GÜN İÇİNDE ODA'YA GÖNDERMELERİ GEREKMEKTEDİR.

. ŞPMMO DAVETLİSİ OLARAK, DÜZENLENEN KOLLOKYUM İÇİN YURDUMUZA GELEN POLONYALI PROF. J.KOZLOWSKİ İLE 9 KASIM 1978'DE İSTANBUL'DA KISA BİR SÖYLEŞİDE BULUNULDU.

Prof. Kozlowski sorulan soruları aşağıda özetle belirtilen şekilde yanıtladı:

- Polonya'da kent planlaması eğitimi nasıl yapılmaktadır?

- Polonya'da kent ve bölge planlaması eğitimi 7-8 adet mimarlık fakültesi bünyesinde yapılmaktadır. Mimarlık fakültelerinde konulara göre enstitüler özellikle 1968 yıllarından sonra geliştirilmiştir. Bu enstitülerde çalışmaların % 60'ı eğitim, % 40'ı ise araştırmalara ve somut üretime yönlendirilmiştir. Planlama öğretimi de önemli ölçüde mimarlık fakültelerinin ilgili enstitülerinde gerçekleştirilmektedir. Polonya'da lisans veren(4 yıllık kent plancısı) bir öğretim kurumu yoktur. Ancak Polonya'da mimar diploması alabilmek için mimarlık fakültelerinde bir öğrencinin 2. sınıftan itibaren mezun oluncaya dek büyük ölçüde kent planlaması, kentleşme konularında ders alması, araştırmalar yapması gerekmektedir. Kent planlaması birçok disiplini bir araya getirdiği için bu konularda düzenlenen eğitim programında çeşitli fakültelerden kurslar da içerilmektedir.
Polonya'daki mimarlık fakülteleri 5 yıllık eğitimden sonra doğrudan ihtisaslaşmış mimarlar mezun etmektedir.
4 yıllık eğitim vererek mimar mezun eden yüksek okullar da vardır.
Lisans üstü eğitim ise(yüksek lisans) Polonya'da genellikle meslek içi eğitimi görünümündedir. Öğrenciler genellikle yüksek lisans çalışmalarına mezuniyetten hemen sonra devam etmezler. Mesleklerini birkaç yıl pratik çalışmalarla geliştirdikten sonra ve çalışma hayatından kopmadan yüksek lisans programlarına katılırlar. Yüksek lisans programları da enstitülerce yürütülür.
Polonya kent plancıları cemiyeti Polonya'da lisans veren kent planlama eğitim kurumlarının oluşturulmasının gerektiği görüşündedir.
Lisans düzeyinde kent plancısı yetiştirmek veya ilgili bir disiplindeki lisans derecesinden sonra ihtisaslaşmanın daha doğru olacağı tartışması dünyanın birçok yerinde var. Özellikle bir süre katıldığım Edinburg Üniversitesindeki tartışmaları yakinen biliyorum.

- Polonya'da araştırma konusuna çok önem verildiğini konuşmalarınızdan seziyoruz. Ülke ölçeğinde araştırma, geliştirme çalışmaları nasıl bir örgütsel yapı içindedir?

- Gerçekten Polonya'da araştırma geliştirme konusuna çok önem verilmektedir. Araştırma çalışmaları ülke ölçeğinde 3 ana gurupta toplanabilir.
Birinci gurupta akademik kuruluşlar ve bunlara bağlı olarak geliştirilmiş bulunan enstitüler yer alır. Özellikle eğitim kuruluşlarımızın pratikten kopmamalarına, araştırma geliştirme programlarının somut çalışmalarla sonuçlandırılmasına özen gösterilir.
İkinci gurupta tüm Polonya ölçeğinde değerlendirmeler yapan Polonya Bilim Akademisini ve buna bağlı tüm yan kuruluşları toplayabiliriz. Yan kuruluşlardan kasdettiğim yine sürekli çalışan enstitüler ve benzeri örgütleri ve zaman zaman çalışan komitelerdir.
Üçüncü gurupta ise hemen her sektörde bulunan ve pratik çalışmaları yönlendirmek amacı ile kurulmuş araştırma enstitülerini saymak gerekir. Bu enstitüler ilgili Bakanlıklara bağlıdır. Polonya'da her Bakanlığın mutlaka araştırma değerlendirme enstitüleri bulunur. Bu enstitüler Bakanlıklarca yürütülmekte olan görevlerin düzenlenmesinde ve geliştirilmesinde önemli ölçüde rol oynarlar.
Benim yönetmekte olduğum Çevresel Gelişmeler Enstitüsü de örneğin Çevre Korunması ve Yerel Ekonomi Yönetimi Bakanlığına bağlıdır.

- Polonya'daki fiziki planlama çalışmaları hangi ölçülerde hangi örgütsel ilişkiler içersinde yapılmaktadır?

- Polonya'da hemen her ölçekte fiziki planlama çalışması yapılmaktadır. Küçükten başlamak üzere; köy birimleri için düzenlemeler yapılmaktadır. Bu düzenlemelerde fiziki boyuttan öte kooperatifleşme çalışmalarına ve planlama çalışmalarının özellikle ekonomik içeriğinin hayata doğrudan geçirilmesine önem verilmektedir.
Bu köy ve köy kümelerinden başka tüm belediyelerin planları yine ülkenin sosyo-ekonomik hedefleri içeriğinde hazırlanır. Belediye ve kırsal alanların planlanmasında birleştirici rolü il ölçeğinde hazırlanan planlar sağlar. Polonya'da il diye adlandırabileceğimiz 49 idari birim bulunmaktadır. Bu ölçekte kırsal ve kentsel sorunlar dengelendirilmektedir. İl ölçeğindeki birimlerin birleştirilmesinden 8 bölge oluşturulmuştur. Bu ölçekte de bölge planlaması çalışmaları yapılmaktadır. Bölge planlarının birleşimi ülkesel fiziki planı, sosyo ekonomik kararların mekana yansımasını oluşturmaktadır. Tüm fiziki plan çalışmaları bu hiyerarşi içinde ve özellikle bölge planlama aşaması ülkesel planlama örgütüne bağlı olarak çalışmaktadır.

- Polonya'daki meslek örgütleri hakkında bilgi verirmisiniz?

- Bu konuda korkarım sizlere çok birşey söyliyemiyeceğim. Benim de üyesi bulunduğum kent plancıları cemiyetinin sanıyorum 1000'den fazla üyesi bulunmaktadır. Bu kuruluşa üye olmak için herhangi bir sınırlama, örneğin ihtisas diploması gibi, yoktur. Planlama konularında çalışanlar genellikle örgütleriyle yakın ilişki kurarlar.
Sizdeki Mimarlar Odasına karşılık olan Polonya Mimarlar Derneğine de 6-8 bin mimar kayıtlıdır. Bu kuruluşa üye olabilmek için mimarlık diploması koşul olarak aranmaktadır.
Polonya'da sendikalar dahil olmak üzere hiç bir kuruluşa üyelik zorunlu değildir. Ancak örgütleşmeye önem verilir ve sanıyorum bir kuruluşa üye olması gerekenlerin yüzde yüzüne yakın bir oranı örgütlerine üye olurlar.

. TARİHİ ÇEVRE KORUMASININ PRATİK YÖNLERİ VE GEREKLİ UZMANLIKLAR KONULU PANEL 20 KASIM 1978'DE YAPILDI.

TMMOB Mimarlar Odası ve ODTÜ Mimarlık Fakültesi Restorasyon Bölümü birlikteliğinde 20 Kasım 1978 de düzenlenen "Tarihsel Çevre korunmasının pratik yönleri ve gerekli uzmanlıklar" paneline ŞPMMO Yönetim Kurulu Başkanı ve bu konuda serbest ve kamu kuruluşlarında çalışan üyeler panelist olarak katıldılar.
Anıtsal değerli tek yapılar ölçeğinden, boyut ve anlam değişikliğine uğrayarak tarihsel çevre boyutuna ulaşan koruma çalışmaları ile çeşitli seçeneklerdeki yerleşmelerin, kentlerin ve kent parçalarının korunacak çevre "sit" olarak değerlendirilmeleri sonucu, kent planlama ve tarihsel çevrenin korunması birlikteliği, panelde üzerinde en çok durulan konu idi. 1710 sayılı Eski Eserler Yasasına göre saptanan ve belgelenen, Anıtlar Yüksek Kurulunca tescil edilen koruma alanları ve bu alanı oluşturan tarih, kültür ve sanat değerli öğelerin korunmasındaki temel yasal ve teknik aracın imar planları olarak belirlendiği konuşmalarda, aynı zamanda imar planlarının yapım ve uygulama süreçlerindeki sağlıksız ve yetersiz koşullar da vurgulandı. Etkin ve sağlıklı bir plan yapım ve uygulamasının başarılmasının, tarihsel çevrenin korunmasının başarılmasına temel olacağı savunuldu.
Koruma çalışmalarının imar planlarından farklı boyutlarının da vurgulandığı panelde, ülkenin sosyal ve ekonomik koşullarının, yasal parasal ve örgütsel çerçevenin tarihsel çevrenin korunması açısından olumsuz ve yetersiz olduğu genel olarak belirtildi.

Ayrıca tarihsel çevrenin korunmasının savunusunun sınıfsal bir temele oturmaması ve genelde bu çevrede yaşayan toplum kesiminin koruma-gelişme çelişkisinden etkilenmesi ve bu çevrenin yaşam koşullarının düşüklüğü ve sağlıksızlaşmanın koruma çalışmalarını etkileyen temel sorunlar olduğu belirlendi.
Tüm belirtilen sorunlara karşın, koruma alanlarının, kent bütünü içinde ele alınarak, işlevlerinin, konumunun ve diğer alanlar ile karşılıklı ilişkisinin saptanmasının aktif korumanın temel başlangıcı olduğunun saptandığı panelde, ayrıca bu konuda görev üstlenen çeşitli uzmanlık dallarının eğitim ve bilinçlendirilmesi vurgulandı.
Panelin sonunda, günümüz koşullarında tarihsel çevre korumasının başarılmasında etkin çözüm önerilerinin geliştirilmesine olanak olmadığı, ancak örgütlenme, yasal ve parasal olanakların sağlanması, halkın bilinçlendirilmesi ile ilgili kent plancılarının ağırlıkta bulunduğu çeşitli uzmanlık dallarının çeşitli ölçeklerde yararlı çalışmalar ortaya koyabileceği belirtildi.

. TMMOB MİMARLAR ODASI TARAFINDAN DÜZENLENEN "YEREL YÖNETİMLERDE EMEKÇİ SINIF VE KESİMLERİN KARAR SÜRECİNE KATILIMININ YOLLARI/YÖNTEMLERİ" KONULU SEMİNER 21, 22 ARALIK 1978 GÜNLERİNDE TPAO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TOPLANTI SALONUNDA YAPILACAK.

. KIR-KENT AYRIMI DİZİ KONFERANSLARI SÜRDÜRÜLÜYOR.

TMMOB Mimarlar Odasının düzenlediği dizi konferanslarda 13 Aralık 1978'de Bahattin Akşit "Küçük Burjuvazinin Kır ve Kentteki İki Bölümü", 20 Aralık 1978'de Mehmet Adam ve Faruk Tabak "Kır-Kent Sorunsalında Politik Düzeyin Özgüllüğü", 27 Aralık 1978'de Sevil Atauz "Köy-Kent Farklılaşmasında Tutumsal Boyutlar", 3 Ocak 1979'da ise Hülagü Bulguç "Kır-Kent İlişkisi ve Köy-Kent Uygulamaları" isimli konferansları sunacaklar.

EK:1

ŞEHİR PLANLAMA MİMAR VE MÜHENDİSLERİ ODASI'NIN "İMAR VE YOL İSTİKAMET PLANLARININ TANZİM TARZLARI VE TEKNİK ŞARTLARINA VE BU İŞLERİ YAPACAK UZMANLARDA ARANACAK EHLİYETE DAİR YÖNETMELİK" İLE İLGİLİ DEĞİŞİKLİK ÖNERİLERİ

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1.0.1. İmar ve yol istikamet planları, İmar Kanunu'nun 28inci maddesine dayanılarak hazırlanan bu yönetmelik hükümlerine göre düzenlenir.

Madde 1.0.2. İmar Kanunu'nun 14üncü maddesinde belirtildiği üzere; imar planları ile bunların tatbikat planları, yol istikamet planları, çevre düzeni planları, mücavir alan planları, parselasyon planları, revizyon planları, ek planlar, imar planı tadilatları ve mevzi imar planları şehir plancıları, bölge plancıları ve yüksek veya doktoralı şehir plancıları ve bölge plancıları veya bu yönetmelik hükümlerine göre Ehliyet Belgesi almış veya alabilen Mimar, Mühendis, yüksek mimar ve yüksek mühendisler tarafından yapılır.

.

.

.

IV. BÖLÜM

İmar ve yol istikamet planlarını hazırlayacaklarda aranacak ehliyet

Madde 4.0.1. Şehirlerin planlamaya esas olan gelecekteki nüfusları:

300 000'den fazla olan (metropol hariç)	Grup I
100 000 ile 300 000 arası olanlar	Grup II
30 000 ile 100 000 arası olanlar	Grup III
30 000'den az olanlar	Grup IV

olmak üzere dört gruba ayrılmıştır. İmar ve İskan Bakanlığı'nca tesbit edilen bölgesel gelişme merkezleri önemlerine göre Bakanlıkça Grup I veya Grup II gruplarından biri olarak tanımlanır. Ancak planlamaya esas olan gelecekteki nüfusları itibariyle esasen Grup I uzmanlarınca hazırlanır.

Ayrıca, sit alanları, turistik ve endüstri gibi yönlerden büyük özellik gösteren yerleşmelerin hangi gruba dahil olacakları, planlama yöntemi ve süreci ve hangi tip ihtisas elemanlarınca yapılacağı, planlamaya esas olan ilgili belediyelerin ve Şehir Planlama Mimar ve Mühendisleri Odası'nın birer üyesinden oluşan Komisyon tarafından tayin edilir.

Madde 4.0.2. Metropoliten karakter arzettiği İmar ve İskan Bakanlığınca tesbit edilen ve edilecek olan şehir ve çevrelerin imar planlarının düzenlenmesi işi İmar ve İskan Bakanlığı'nın tayin edeceği usule göre yapılır.

Metropoliten alan içindeki yerleşmelerden, imar planlarının teklif alma veya ihale suretiyle yaptırılması Bakanlıkça uygun görülenlerin imar planlarının hangi gruba dahil uzmanlara yaptırılacağı, planlama yöntemi ve süreci ve hangi tip ihtisas elemanlarınca yapılacağı, yerleşmenin nüfusu, karakter ve özellikler ile metropoliten alan içindeki önemi gözönünde tutularak, Bakanlık, ilgili kuruluşlar, ilgili Belediye ve Şehir Planlama Mimar ve Mühendisleri Odası'nın birer üyesinden oluşan Komisyon tarafından takdir ve tayin olunur.

Madde 4.0.3. Madde 1.0.2.'de belirtilen planları hazırlayacak uzmanlarda bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren aşağıdaki koşullardan en az biri aranır:

a) Şehir planlama lisans derecesine sahip olmak,
b) Şehir planlama ve/veya Bölge planlama yüksek lisans veya doktorasına sahip olmak.

Madde 4.0.1.'deki şehir gruplarına göre verilecek plan yapma ehliyetleri için aşağıdaki puanlama sistemi esas alınır:

Grup IV'den plan yapmak hakkı için 2 puan
Grup III'den plan yapmak hakkı için 6 puan
Grup II'den plan yapmak hakkı için 12 puan
Grup I'den plan yapmak hakkı için 16 puan

Madde 4.0.4. Madde 4.0.3.'deki puanları kazanabilmeleri için uzmanlarda aranacak koşullar şunlardır:

- Şehir planlama lisans derecesi 4 puan
- Şehir planlama veya Bölge planlama yüksek lisans 1 puan, doktora derecesi 2 puan
- Resmi kuruluşlarda veya özel şehircilik bürolarında imar planları yapım ve denetleme konularında çalışmak veya Üniversite, Akademi veya Yüksek Okullarda şehir veya bölge planlama öğretimi yapmış ve bonservis almış olmak, her çalışma yılı için 1 puan Bu koşulla kazanılacak puanlarda üst sınır 6 yıllık çalışma karşılığı 6 puandır.

Özel şehircilik bürolarında çalışma sonucu alınan bonservisler Grup I ve Grup II bürolarınca verilir. Verilen bonservislerin kapsadığı sürelerde bu büroların elinde program gereğince devam eden en az bir işin bulunması koşulu aranır. Ayrıca, bu bürolarda çalışıp bonservis alanlar için, çalıştıkları sürelerde sigorta primlerinin ödendiğinin bürolar tarafından belgelenmesi gerekir. Ancak, özel veya resmi, aynı tarih süresini kapsıyan birden fazla çalışma yeri varsa, bunlardan yalnız bir tanesi puanlamaya katılır. Yine hem özel veya resmi bir kuruluşta çalışan, hem de plan yüklenen kişiler bunlardan bir tanesinden puan alabilirler.

Yukarıdaki koşulları karşılayan fen elemanları, elde ettikleri puan karşılığı olan şehir grubundan Ehliyet Belgesi alırlar.
İş bitirilerek kazanılan puanlar her grup için şöyledir:

Grup IV'de bitirilen her iş 2 puan
Grup III'de bitirilen her iş4 puan
Grup II'de bitirilen her iş 6 puan

Yukarıdaki hallerde toplanan puanlar toplamı ile fen elemanları, Madde 4.0.3.'deki puan cetvelinde isabet eden puan karşılığındaki şehir grubundan veya daha alt gruplardan iş almaya yetkilidir. İş bitirme esasına göre grup atlamada, alt gruptan en az bir işin bitirilmesi koşulu aranır.

İmar ve İskan Bakanlığı'nın grubunu tayin edeceği kent ve bölge planlaması yarışmalarını kazanarak plan yapma hakkı elde edenler, uygulanan planları onandıktan sonra puanları ne olursa olsun yarışmanın çıktığı gruptan ve altındaki gruplardan iş alabilirler.

Madde 4.0.5. Yukarıdaki maddelerde sözü geçen "iş bitirmiş olmak" ifadesiyle, işin tamamlanarak İmar ve İskan Bakanlığı'nca onanmış olması kastedilmiştir.

Madde 4.0.6. Ehliyet Belgesi, İmar ve İskan Bakanlığı'nca müracaat halinde Bakanlığın Planlama ve imar Genel Müdürlüğü tarafından Madde 4.0.3., 4.0.4., 4.0.5.'de belirtilen hususlara göre belirli bir süre veya iş için verilir.

Ek Madde 1. Bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte Madde 4.0.4.'de belirtilen iş yerlerinde çalışmakta olan mimar ve yüksek mimarlar, bu çalışmalarının karşılığında elde edecekleri puanlara göre Madde 4.0.3.'deki a, ve b. koşulları aranmaksızın Ehliyet Belgesi alabilirler. Bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten sonra Madde 4.0.4.'de belirtilen iş yerlerinde çalışmaya baş-

lıyacak olanların Ehliyet Belgesi alabilmeleri için Madde 4.0.3.'deki a. ve b. koşulları aranır.

Ek Madde 2. 1960 yılından itibaren yapılmış ve yapılacak olan kent planlama yarışmalarında derece alanlar 0.5'er puan, mansiyon alanlar ise 0.25'er puan alırlar. Bu yoldan plan yapmak için gerekli puanı toplamış olan fen elemanlarından Ehliyet Belgesi alabilmeleri için Madde 4.0.3.'deki a. ve b. koşulları aranmaz.

Ek Madde 3. İmar Kanunu'nun 29 uncu Maddesine dayanarak plan değişikliği adı altında yapılan üç tür planlardan (plan revizyonu, ek plan ve mevzi plan) 15 hektar ve daha büyük alan kapsıyan planları yapacaklarda planlama grubuna bakılmaksızın Ehliyet Belgesi aranır.

Ek Madde 4. Madde 4.0.4.'de belirtildiği biçimde iş bitirilerek kazanılan puanlar, 26 Kasım 1976 tarihinden itibaren bitirilen işleri kapsar. Bu tarihten önce bitirilen işler puanlamaya katılmaz.

Geçici Madde. Bu yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihte, Ehliyet Belgesi sahiplerinin grupları bu yönetmelik hükümlerine göre yeniden belirlenecek ve daha önce verilmiş olan Ehliyet Belgesi grubunun altına düşmemek kaydıyla bu yönetmeliğin 4.0.3.cü Maddesinde belirtilen gruplar için Ehliyet Belgesi verilecektir.

V.BÖLÜM

Madde 5.0.1. Bu yönetmelik Resmi Gazete ile yayınını takibeden günden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 5.0.2. Bu yönetmelik İmar ve İskan Bakanlığı'nca yürütülür.

EK:2

ŞPMMO TEMSİLCİLİKLER YÖNETMELİĞİ

AMAÇ

Madde 1- ŞPMMO temsilcilikleri 6235 (7303) sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği yasasının 2. maddesi uyarınca, ülke meslek ve meslekdaş çıkarlarının korunmasına ilikin çalışmaların ülke düzeyinde yaygın bir biçimde sürdürülmesi bu konularda üyelerle ve yerel kuruluşlarla Oda merkezi arasındaki iletişim etkinliğinin arttırılması amacı ile kurulur.

KURULUŞ

Madde 2- Temsilcilikler herhangi bir ilde oda yönetim kurulunun temsilcilik kurması gerekli gördüğü halde, oda yönetim kurulu kararı ile kurulur.

Madde 3- Temsilcilik kuruluş çalışmaları o ilde yönetim kurulunca görevlendirilen üye tarafından yürütülür.

Madde 4- Temsilcilik etkinlik bölgesi il sınırıdır. İl sınırlarını aşan konularda temsilcilik çalışmaları oda yönetim kurulu kararı ile genişletilebilir.

SEÇİM VE SEÇİM TOPLANTISI

Madde 5- Temsilcilik seçimi, her yıl oda genel kurulunun yapıldığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde, oda yönetim kurulunun o ildeki görev yapmakta olan temsilciye veya kuruluş çalışmalarını yürütmekte, yürütecek olan üyeye yazılı olarak görev vermesi ile yapılır.

Madde 6- Mevcut Oda Temsilcisi veya kuruluş çalışmalarını yükümlenen üye oda yönetim kurulunun yazılı görev vermesi üzerine 15 gün içerisinde, o ilde ikamet eden oda üyelerine yazılı olarak temsilcilik seçimi yapılacak toplantı yerini, tarihini ve saatini duyurur. (Temsilcilik seçim toplantısı oda genel kurulunun yapıldığı tarihten itibaren 30 gün içerisinde yapılmak zorundadır.)

Madde 7- Temsilcilik seçim toplantısını, gelen üyeler arasından açık oyla seçilen toplantı başkanı yönetir.

Madde 8- Temsilcilik seçim toplantısına oda yönetim kurulunda görevli bir üye gözlemci olarak katılır. Gözlemcinin katılmadığı seçim toplantısı, oda yönetim kurulundan yetki alınmadığı sürece geçersizdir.

Madde 9- Temsilci, seçim toplantısına sunulmak üzere 1 yıllık çalışmalarını, mali durumu, sorunları ve önerileri gösteren bir rapor hazırlıyarak seçimden en az 30 gün önce temsilcilik bulunan ildeki oda üyelerine ve oda merkezin gönderir.

Madde 10- Temsilcilikde görev yapmak üzere temsilci ve 1 temsilci yardımcısı ve temsilci yedeği kapalı oyla seçilir.
Temsilci ve temsilci yardımcısı adayı olabilmek için oda kimlik belgesinin o yıl için onaylanmış olması, son iki yılda odaca herhangi bir disiplin cezası verilmemiş olması gereklidir.
Seçime geçilmeden önce adayların isimlerinin belirlenmes ve tutanağa geçirilmesi zorunludur.

Madde 11- Seçimde oy pusulaları oda yönetmeliği ile TMMOB oturum yönetmeliğinin ilgili maddelerine uygun olarak kapalı olarak kullanılır.
Seçim sonunda, oylar, toplantı yöneticisinin yada onun görevlendireceği üyeler tarafından sayılır ve sonuç bir tutanakla belirlenir,

Madde 12- Seçim sonunda aynı oyda olan adaylar arasında aday oldukları görevler için kura çekilir.

Madde 13- Oy pusulaları ve toplantı tutanağı oda gözlemcisine verilir yada bir hafta içinde oda merkezine iadeli taahütlü olarak gönderilir.

Madde 14- Oda yönetim kurulu, seçim toplantısının yapıldığı tarihten itibaren 15 gün içinde seçimle belirlenen üyeyi ve yardımcısını odayı temsilen görevlendirir.
Oda yönetim kurulunca görevlendirilmeden temsilcilik görevi yürütülemez.

Madde 15- Oda yönetim kurulu seçilmiş temsilci ve yardımcısı adayını temsilci olarak atama veya atamama yetkisine sahiptir.
Seçimlerde kullanılan oyların 2/3 veya daha fazla oranla ile seçilmiş temsilci veya yardımcısını oda yönetim kurulu atamak zorundadır.

Madde 16- Oda yönetim kurulu 15. Maddedeki çoğunluğu sağlayamayarak seçilmiş bulunan temsilci ve yardımcısı adayları yerine, o ilde ikamet eden ve temsilcilik seçim toplantısında temsilci veya yardımcısı olmak için toplantı başkanına yazılı olarak başvuruda bulunan üyelerden uygun görülenleri atayabilir.

Madde 17- Temsilci ve yardımcısının atanması oda sekreterliğince yazılı olarak temsilciye, yardımcısına, Valiliğe, Belediye Başkanlığına bildirilir.

GÖREV SÜRESİ VE GÖREVDEN ALINMA

Madde 18- Temsilci ve yardımcısının görev süresi bir yıldır. Bu kişiler oda yönetim kurulunca yeni atananlar görevi devralana kadar görevlerini sürdürürler. Eski temsilci ve yardımcısı yeniden görev alabilirler.

Madde 19- Temsilci ve yardımcısı, temsilciliğin bulunduğu ilde ikamet eden üyelerin 2/3 sinin yazılı olarak başvurusu ve görevi kötüye kullandıklarının yönetim kurulunca kesinlikle saptanması üzerine, oda yönetim kurulunca görevden alınabilir.

Madde 20- Madde 19 daki gibi bir durumda temsilci ve yardımcısı olarak oda yönetim kurulunun o ilde ikamet eden üyelerden uygun gördükleri, olağan seçimle aday saptanması ve atama yapılmasına kadar görev yaparlar. Bu durumu oda sekreteryası o ildeki üyelere, Vilayete ve Belediye Başkanlığına yazılı olarak bildirir.

Madde 21- Görev süresi dolmadan herhangi bir nedenle görevden ayrılan temsilci veya yardımcısı için yedek üyeler aldıkları oy sıralamasına göre yönetim kurulunca görevlendirilir.
Görevden ayrılan temsilci yerine yardımcısı geçer. Temsilci yedeği temsilci yardımcısı olarak görev yapar.

TEMSİLCİLİĞİN GÖREVLERİ

Madde 22- Temsilciliğin görevleri şunlardır:

a) Temsilcilik bölgesinde gerek özel gerekse kamu kesiminde çalışan üyelerin mesleki sorunlarını ve çözüm yollarını belirleyici çalışmalar yapmak. Bu konuda üyelerle oda

merkezi arasında iletişimi arttırmak, oda merkezinin politikası çerçevesinde gerekli girişimlerde bulunmak.

b) Temsilcilik bölgesinde kentleşme, planlama ve imar uygulamalarına ilişkin bilgi ve görüşleri oda merkezine iletmek, bu konularda oda politikası paralelinde ülke ve meslek çıkarlarını gözeten etkinlik ve girişimlerde bulunmak.

c) Odaya karşı görevleri ile ilgili konularda üyeleri uyarmak.

d) Oda Merkezince verilen tüm görevleri yürütmek.

e) Oda Merkezinden yetki aldığı konularda odayı temsil etmek.

YETKİ VE SORUMLULUK

Madde 23- Temsilcilikler bütün çalışmalarda oda yönetim kuruluna karşı sorumludurlar, ve oda yönetim kurulunca belirtilen konularda kendilerine verilen yetki sınırları içinde hareket ederler.
Temsilciliklerce yürütülen çalışmalar ve işlemler yılda en az bir kez oda yönetim kurulunca görevlendirilecek üyeler aracılığıyla yerinde denetlenir.

Madde 24- Temsilci yardımcısı, temsilciye karşı sorumludur ve temsilcinin uygun gördüğü, devrettiği görevleri temsilcilik adına yürütebilir.

Madde 25- Temsilcilikler yılda en az 4 kez merkeze durum raporu gönderirler.

MALİ HÜKÜMLER

Madde 26- Temsilciliklerce sağlanacak tüm gelirler oda merkezine aktarılır. Temsilciliklerin gereksinme duydukları harcamalar, yazılı talepleri merkeze ilettikten sonra yönetim kurulunca değerlendirilerek karşılanır.

BELİRSİZ HÜKÜMLER

Madde 27- Bu yönetmelikte açıklanmayan durumlarda ŞPMMO Yönetim Kurulunun kararlarına uygun hareket edilir.

YÜRÜRLÜK

Madde 28- Bu yönetmelik .... tarihinde yürürlüğe girer.

YÜRÜTÜCÜ

Madde 29- Bu yönetmeliği ŞPMMO Yönetim Kurulu yürütür.

Tarih:

Şehir Planlama Mimar ve Mühendisleri Odası Başkanlığına,

1979 yılı için aşağıdaki illerde bilirkişilik yapmak istiyorum. Gereği için bilgilerinize sunarım.

....

Ev Adresi: . . . .
. . . .

İş Adresi: . . . .
. . . .

Bilirkişilik yapmak istediğim iller: . . . .
. . . .
. . . .